

до Правил прийому на навчання  
для здобуття вищої освіти до  
ЦНТУ в 2025 році

**Порядок і строки передання від вступника до Центральноукраїнського національного технічного університету інформації, яка міститься в державних реєстрах (інформаційно-телекомунікаційних системах), відповідно до Закону України № 1689-IX від 15 липня 2021 року «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг»**

Відповідно до положень Закону України № 1689-IX «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», надання публічних послуг, зокрема у сфері освіти, здійснюється за принципом paperless – тобто без необхідності подання паперових документів, якщо відповідна інформація вже наявна в державних реєстрах.

**1. Paperless-підхід**

У рамках цифрової трансформації та впровадження безпаперових публічних послуг (paperless), вступники звільняються від необхідності самостійно подавати документи чи довідки, якщо ці дані доступні через:

- Єдину державну електронну базу з питань освіти (ЄДЕБО),
- Державний реєстр актів цивільного стану громадян (ДРАЦС),
- Реєстр територіальних громад,
- Державний реєстр фізичних осіб (ДРФО),
- Інші державні інформаційні системи.

**2. Передача інформації через портал та застосунок Дія**

З метою спрощення процедури вступу та реалізації paperless-взаємодії, вступник може передавати дані через:

- портал «Дія» (<https://diia.gov.ua>),
- мобільний застосунок «Дія».

Через «Дію» можлива:

- підтверджена авторизація вступника,
- передача цифрових копій документів (ID-картка, закордонний паспорт, РНОКПП, реєстрація місця проживання),
- надання цифрових витягів (наприклад, довідка ВПО, статус учасника бойових дій, пільги),
- підтвердження згоди на обробку персональних даних.

Сервіс “Дія” працює на базі системи Трембіта – національної платформи обміну між реєстрами.

**3. Строки передачі інформації**

- Передача інформації здійснюється:
  - автоматично під час подання заяви через електронний кабінет вступника;
  - в режимі реального часу або протягом 1–2 робочих днів у разі звернення через портал чи застосунок Дія.
- Всі дії мають бути виконані в межах строків, передбачених Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році (далі – Порядок), який затверджено наказом Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2025 року № 168, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за № 15/41360, із змінами, внесеними наказом МОН від 18.06.2025 № 877, зареєстрованим у Мін’юсті 25.06.2025 за № 987/44393, у редакції наказу МОН від 27.06.2025 № 977.

4. Яка інформація може передаватися автоматично (у форматі paperless):

- Ідентифікаційні дані (ПІБ, дата народження, РНОКПП);
- Документи про освіту (атестати, дипломи) – з ЄДЕБО;
- Результати ЗНО/НМТ – з ЄДЕБО;
- Дані про зареєстроване місце проживання – з Реєстру територіальних громад;
- Цифрові документи з Дії – паспорт, посвідчення, довідки, витяги;
- Інформація про соціальні статуси, пільги – з Мінсоцполітики, ЄІАС, тощо.

5. Виключення

Якщо певний реєстр або документ недоступний для інтеграції (технічні збої, застарілі дані), вступник може бути зобов'язаний особисто надати електронну або паперову копію документа до ЗВО.

Нормативна база:

1. Закон України № 1689-ІХ від 15.07.2021 «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг»;
2. Закон України «Про освіту», «Про вищу освіту»;
3. Постанова КМУ № 1240 від 17.11.2021 «Про взаємодію інформаційних систем під час надання електронних публічних послуг»;
4. Порядок прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році, затверджений наказом МОН від 10.02.2025 № 168, зареєстрований у Мін'юсті 26.02.2025 за № 15/41360;
5. Наказ МОН від 18.06.2025 № 877, зареєстрований у Мін'юсті 25.06.2025 за № 987/44393 (в редакції наказу МОН від 27.06.2025 № 977).

**Відповідальний секретар ПК**



**Оксана ЮРЧЕНКО**